

Name und Anschrift des Förderantragstellenden

Ort, Datum

Wilhelm Sander-Stiftung
stiftungsbuero@sanst.de

Antragsnummer

Antrag zur Übernahme von Reisekosten

1. Name des/der Reisenden

2. Rolle im durch die WSS geförderten Projekt

3. Anlass der Reise (z.B. Deutscher Krebsskongress 20XX)

4. Reisezeitraum

von _____ bis _____

5. Reiseweg (z.B. Berlin <> München)

6. Nutzen für das Förderprojekt

7. Weitere Erläuterungen zur Reise

Ich erkläre, dass aufgeführte/r Reisende/r keine Möglichkeit hatte, die Kosten über andere Quellen zu erstatten. Darüberhinaus steht die Teilnahme an genannter Veranstaltung in unmittelbarem Zusammenhang mit dem durch die Stiftung geförderten Projekt. Bei Präsentationen oder Vorträgen mit visueller Unterstützung ist das Logo der Stiftung als Hinweis auf die Förderung zu verwenden.

Mit meiner Unterschrift versichere ich pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die o.g. Auslagen sind mir tatsächlich entstanden.

Die Originalbelege im PDF-Format/als Scan

☐ erhalten Sie anbei. ☐ sind der Wilhelm Sander-Stiftung bereits per E-Mail zugegangen.

Unterschrift d. Förderantragstellenden

Unterschrift d. Reisenden



Kostennachweis

1. Fahrt-/ Flugkosten

1.1 zum Bahnhof / Flughafen am Ausgangsort € _____

1.2 Hin- und Rückreise € _____

1.3 Fahrtkosten am Zielort € _____

1.4 _____ € _____

2. Teilnahmegebühr

2.1 Anmeldegebühr € _____

2.2 _____ € _____

3. Unterkunft

_____ € _____

4. Sonstiges

_____ € _____

5. Eigenbeteiligung / Zuwendungen Dritter

_____ € - _____

Beantragte Summe

€ 0,00

Bewillgte Reisekosten (wird von WSS ausgefüllt)

€

Empfänger/in	Ausland: bitte BIC angeben
IBAN	Bank/Finanzinstitut
Kassenzeichen	